

（提出先）

松山ユニバーサル・ツーリズム分科会 代表者 様

申 請 者 所 在 地

名 称

代表者職・氏名

松山ユニバーサル・ツーリズム推進事業 宿泊助成金 交付申請書

松山ユニバーサル・ツーリズム推進事業 宿泊助成金交付要領第 5 条の規定に基づき、関係書類を添えて次のとおり、助成金の交付を申請します。

記

日程			年 月 日 ～ 年 月 日			
松山市内での宿泊日			年 月 日			
宿泊施設名						
学校名			学校			
助 成 金 の 種 類	基本・加算の別		内容・条件		助成金額	
	(１) 基本額		松山市内での宿泊		20,000 円	
	(２) 加算額 (該当に○)		松山市内の体験プログラム加算		10,000 円	
			新規校加算		10,000 円	
交付申請額			円			
発行責任者			部署		役職	
			氏名		連絡先	
担当者			部署		役職	
			氏名		連絡先	

〔注意〕

※助成金額の算定の対象は児童または生徒に限ります。引率する教員やその他の同行者は含まれません。
※修学旅行行程表、宿泊先の利用予約が確認できるものなど添付のうえ、申請してください。

【参考】 松山ユニバーサル・ツーリズム推進事業 宿泊助成金交付要領
(助成対象及び助成金額)

第3条 助成金の交付の対象は、特別支援学校の学校行事として行われる修学旅行等において、松山市で宿泊を伴うものとする。

2 助成金は、別表に従い、予算の範囲内で助成金を交付する。なお、予算を超過する恐れがある場合は、第5条に定める申請の受付を行わない場合がある。

別表（第3条関係）

		助成条件	助成額（1校あたり）
基本額		松山市内での宿泊	20,000円
加算額	松山市内の体験プログラム加算	分科会が実施する特別ガイド、その他代表者が認める	10,000円
	新規校加算	松山で初めて修学旅行等を実施する学校（学年）	10,000円